

Opdracht 1

U gaat luisteren naar een liedje van de Nederlandstalige popgroep Drukwerk over werkloosheid. Het is een lied op de melodie van het Engelse nummer A Working Class Hero van John Lennon. De titel van het lied is Werkloze.

- Waar denkt u aan bij deze titel? Schrijf uw antwoord op.
- Klik op fragment 1.
- Luister naar het liedje van Drukwerk.
- Schrijf zo veel mogelijk woorden op die u kunt verstaan.
- Welke boodschap wil de zanger overbrengen, denkt u?
- Schrijf deze boodschap op.
- Luister nog een keer naar het lied.
- Heeft u nu nog meer woorden verstaan? Schrijf ze op.
- Schrijf de belangrijkste woorden in uw woordenschrift.
- Bespreek uw woordenlijst in de les met een andere cursist.

Opdracht 2

U gaat luisteren naar het liedje met de titel Koos Werkloos. Dit liedje is ongeveer vijftwintig jaar geleden door de Nederlandse popgroep Klein Orkest gemaakt.

- Klik op fragment 2.
- Hoeveel procent kunt u verstaan na één keer luisteren, denkt u?
- Hoeveel procent na drie keer?
- Na hoeveel keer luisteren kunt u het couplet meezingen?
- Schrijf de belangrijkste woorden die u hoort in uw woordenschrift.
- Bespreek uw woordenlijst in de les met een andere cursist.

Opdracht 1

- U gaat kijken naar een programma van ETV: Aan het werk.
- Lees eerst de inleiding hieronder en onderstreep de belangrijkste woorden.
- Zoek de betekenis van woorden die u niet kent op in uw woordenboek.

Inleiding:

Aan het werk is een serie van zes afleveringen. U krijgt verschillende handvaten die u kunnen helpen een baan te vinden. Presentatrice Milouska Meulens, die u misschien kent van het *Jeugdjournaal*, volgt iedere aflevering enkele mensen die een baan zoeken.

U gaat kijken naar aflevering 2: Solliciteren.

Hierin helpt presentator Milouska Bayu met solliciteren. Bij een re-integratiebedrijf doen ze een rollenspel om een sollicitatiegesprek te oefenen. U ziet wat op een cv moet staan en u krijgt tips om een baan te vinden. Nosratollah vindt vrijwilligerswerk via een taalstage op een timmerwerkplaats. Wie weet komt hij zo ook nog aan betaald werk. U krijgt informatie over waar vluchtelingen hulp kunnen krijgen om aan een baan te komen.

Opdracht 2

- Klik op Oefening 10 – Fragment.
- U moet zelf na elke opdracht het fragment stilzetten met behulp van de start- en pauzeknop. U zet het stil op de tellerstand die onder de vraag over het fragment wordt aangegeven.
- Beantwoordt dan de vraag. U leest daarna de volgende vraag en pas daarna klikt u weer op start.

1 Wat is de beste samenvatting van het eerste fragment van deze aflevering?
(tellerstand 00.01 tot 6.56)

- A Milouska en Bayu kijken hoe je kunt solliciteren. Ze bekijken vacatures en schrijven een sollicitatiebrief.
- B Milouska en Bayu kijken hoe je kunt solliciteren. Ze gaan naar een sollicitatiecursus. Bayu maakt een cv en oefent een sollicitatiegesprek.
- C Bayu gaat solliciteren bij Milouska en heeft daarom een sollicitatiegesprek met haar en geeft zijn cv.

2 Wat is de beste samenvatting van het tweede fragment?
(tellerstand 6.56 tot 12.00)

- A We zien hoe je kunt solliciteren als meubelmaker en Milouska vertelt wat stichting Emplooi doet.
- B Een stagebegeleidster vertelt hoe je aan een stageplaats kunt komen.
- C Nasratollah vertelt over zijn stage als meubelmaker. Ook zien we wat de stichting Emplooi doet voor vluchtelingen

Opdracht 3

Kijk nog een keer naar dezelfde aflevering en luister gericht bij twee fragmenten. U moet weer zelf na elke vraag het fragment stilzetten met behulp van de start- en pauzeknop.

Bij fragment 1 (tellerstand 0.00 tot 5.00)

- 1 Hoeveel jaar is Bayu in Nederland?
 A 3 jaar
 B 2 jaar
 C 1 jaar

- 2 Waarom wil Bayu het werk graag doen?
 A Zo kan hij veel mensen uit andere landen ontmoeten.
 B Zo kan hij goed Nederlands leren.
 C Zo kan hij ervaring opdoen.

- 3 Welke positieve eigenschappen noemt Bayu van zichzelf in het sollicitatie-gesprek?
 A perfectionistisch
 B helpt graag andere mensen
 C doorzetter

- 4 Welke negatieve eigenschap noemt Bayu van zichzelf in het sollicitatie-gesprek?
 A geduldig
 B ongeduldig
 C perfectionistisch

- 5 Wat zegt de sollicitatiecommissie over Bayu?
 A Bayu is te zeker van zichzelf.
 B Bayu is bescheiden.
 C Bayu is aangenomen.

Bij fragment 2 (tellerstand 7.53 tot 12.00)

- 6 Hoeveel dagen per week werkt Nasratollah in de meubelmakerij?
- A 1 dag
 - B 2 dagen
 - C 3 dagen
- 7 Hoeveel jaar heeft Nasratollah in Afghanistan als meubelmaker gewerkt?
- A 25 jaar
 - B 15 jaar
 - C 5 jaar
- 8 Wat leert Nasratollah tijdens de stage in de timmerwerkplaats?
- A met hout omgaan
 - B met collega's overleggen
 - C met nieuwe machines werken
- 9 Wat zegt de stagebegeleidster over het vinden van een stage?
- A Alleen als je Nederlands goed is krijg je een stage.
 - B Voor een stage moet je eerst een diploma halen.
 - C Zelf initiatief nemen helpt bij het vinden van een stage.
- 10 Wat doet stichting Emplooi?
- A Ze helpen alle buitenlanders bij het vinden van werk.
 - B Ze helpen vluchtelingen bij het vinden van werk.
 - C Ze helpen mensen die een studie doen bij het vinden van werk.

Tip

Wilt u meer oefenen met het onderwerp 'werk zoeken'? Kijk en luister dan naar een andere aflevering van de zesdelige serie van van *Aan het Werk*.

Opdracht 1

Lees de tekst.

Gebruik de leeskaart.

Voordat u start met lezen, leest u ter oriëntatie. Kijkt u goed naar de titel.

1 Team knapt scholen op

Het klusteam komt voorrijden met een bestelauto, samen met een werkleider. Ladders, verblikken, rollers en kwasten brengen ze mee. Dan gaan ze aan de slag. Een week of twee, drie blijft het klusteam op een school. Lokaal voor lokaal wordt opgeknapt. Het mes snijdt aan twee kanten: de mannen van het klusteam doen werkervaring op en de scholen zijn er dolblij mee.

Dit schooljaar hebben al tientallen basisscholen een niet al te dure opknappbeurt van hun gebouw gehad. Via de gemeente legt de school contact met 'Pimp-my-school'. En dan gaat het snel. Zonder gedoe, formulieren of wachttijden komt het team in actie. Een kans voor scholen én voor een aantal mannen die al langdurig een uitkering hebben.

In maart waren de mannen van het klusteam bezig bij de Anne Frankschool. 'Ik ben heel lang weggeweest uit Nederland,' vertelt Erik. 'Dan is het moeilijk om hier weer aan de slag te komen. Maar door hieraan mee te doen, ben ik in ieder geval weer bezig.' John was zijn leven lang bakker en zou het liefst in zijn eigen vak bezig zijn. 'Ik zie dit werk als een extraatje op mijn uitkering. Zo kan ik mijn hobby's beter betalen. Maar ik leer ook het schildersvak, dus wie weet helpt het me om toch weer echt werk te vinden.'

Werkbegeleider Ben de Goor laat de teamleden meedenken en meebeslissen. Hij heeft geduld. 'Je moet toch wat,' zegt hij. 'En het opknappen van een school is positief werk.' Doel is om mensen kansen te bieden op werk, door aan te sluiten op wat ze kunnen. Vroeger werd er ook wel eens een schoolplein opgeknapt, tegenwoordig doet het team voornamelijk schilderwerk. Ze doen klussen die anders door ouders of door de conciërge gedaan moeten worden.

Ben de Goor legt uit hoe het werkt: 'Vanuit de gemeente of soms het UWV krijgen we kandidaten. In dit project leren ze teamgeest, arbeidsritme, op tijd komen en dat soort dingen.' Daarnaast werken de mensen aan zichzelf. Ze krijgen cursussen, sollicitatietraining en taallessen als dat nodig is. Het samenwerken in een groep werkt positief. Zeker met Ben als meewerkend voorman, met wie ze het goed kunnen vinden en die ze vertrouwen.

Bron: *Arnhemse Koerier*, 21 april 2010 (bewerkte tekst)

Opdracht 2

Maak de vragen bij de tekst. Lees de vragen goed.

Daarna gaat u eerst zoekend lezen, dan intensief lezen.

- 1 Wat voor soort tekst is dit?
 - A een folder van de gemeente
 - B een artikel uit een krant
 - C een advertentie van het UWV

- 2 Wat doet het klusteam 'Pimp-my-school'?
 - A Het team verft de basisscholen in de stad.
 - B Het team rijdt in een bestelbus rond door de stad.
 - C Het team is op zoek naar werk.

- 3 Wie zijn de mannen in het team?
 - A langdurig werklozen
 - B medewerkers van de gemeente
 - C ouders van kinderen op de basisschool

- 4 Waarom is John in dit team aan het werk?
 - A Hij deed dit werk ook in het buitenland.
 - B Hij levert hem meer op dan een uitkering.
 - C Hij wil graag weer met zijn eigen vak bezig zijn.

- 5 Welke klussen doet het team nu vooral?
 - A opknappen van het schoolplein
 - B schilderen
 - C klussen, samen met ouders en de conciërge

- 6 Wat leren de mannen nog meer?
 - A samenwerken
 - B sollicitatietraining van Ben Vergoor
 - C zelfvertrouwen

- 7 Waarom is Ben Vergoor belangrijk in dit team?
 - A Hij leert het team arbeidsritme.
 - B Hij leert het team Nederlands.
 - C De teamleden vertrouwen hem.

Opdracht 3

Onderstreep alle werkwoorden in de bovenstaande tekst.

Raad of vraag de betekenis van werkwoorden die je niet kent.

Zoek deze woorden vervolgens op.

Opdracht 4

Vul de werkwoorden hieronder in op de goede plaats in de zinnen. Spreek de zinnen hardop uit.

Werk vinden – Opknappen – een uitkering hebben – bezig zijn – voorrijden – weg zijn – meebrengen – kansen bieden – opknappen – snijden – werkervaring opdoen – er dolblij mee zijn – aan de slag komen – contact leggen – in actie komen – meedenken

Ze komen _____ met een bestelbusje, samen met een werkleider. Ze _____ ladders, verblikken, rollers en kwasten _____. Lokaal voor lokaal wordt o _____. Het mes s _____ aan twee kanten; de mannen van het Pimp-my-schoolteam d _____ w _____ o _____ en de scholen zijn er dolblij mee.

Via de gemeente l _____ de school c _____ met 'Pimp-my-school'. En dan gaat het snel. Zonder gedoe, formulieren of wachttijden _____ het team in _____.

'Ik ben heel lang _____ uit Nederland,' vertelt Erik.

'Dan is het moeilijk om hier weer _____ . Maar door hieraan mee te doen, _____ ik in ieder geval weer _____ .' Werkbegeleider Ben de Goor laat de teamleden _____ en meebeslissen.

Hij heeft geduld. 'Je moet toch wat,' zegt hij. 'En het _____ van een school is positief werk.'

Doel is om mensen _____ te _____ op werk.

Opdracht 5

Lees de tekst.

Gebruik de leeskaart.

Voordat u start met lezen, leest u ter oriëntatie:

Bekijk de foto goed en het onderschrift – zoek het woord in de titel op als u het niet weet.

Lees deze tekst voor uw plezier. Probeer door te lezen en tempo te houden, ook als u een aantal woorden niet kent.

Er zijn geen vragen bij deze tekst.

Deze tekst komt uit een boek, een roman. Driss Tafersiti is de hoofdpersoon. Hij kwam als jonge Marokkaanse gastarbeider naar Nederland. Dit verhaal gaat over zijn ervaringen.

2 Conciërge

Ik kwam de afspraak met mevrouw Visser na. Ik schreef me in voor de juridische opleiding van de Johan Enschede meao in Haarlem. In ruil daarvoor mocht ik als conciërge aan de slag op de Van Eldenschool. Ik begon op 2 januari 1984 met de opleiding en met mijn nieuwe baan. Ik werkte vier dagen in de week en zat op maandag- en dinsdagnacht op de avond-meao. Ik kreeg er interessante vakken zoals strafrecht, Duits en organisatieleer. Het beginnen aan een nieuwe opleiding was spannend en leuk, maar het leukst was dat ik weer werk had. Het was niet de kantoorbaan waar ik altijd van had gedroomd, maar als alternatief kon ik mezelf niets beters wensen dan conciërge zijn op de Van Eldenschool. Het was als thuiskomen. Ik kende alle leraren in het gebouw en hield van die rinkelende schoolbel die aan het eind van elk lesuur door de school klonk. Ik herwon er mijn zelfvertrouwen, dat ik langzaam was kwijtgeraakt door het werkloos thuiszitten en de vele afwijzingen op mijn sollicitatiebrieven.

Conciërge betekende: klusjesman, schoonmaker, administratief medewerker, boodschappenjongen, telefonist en luisterend oor voor leraren en leerlingen.

Ik droeg een blauwe overall en had in mijn borstzakje altijd een schroevendraaier, een rolletje plakband en een rode en een blauwe pen: de rode gebruikte ik voor de teltaatbriefjes en de blauwe voor de rest. Ik had een eigen kantoortje bij de ingang van de school. Om halfacht 's morgens opende ik het gebouw, deed de lichten aan, draaide de verwarming open en maakte een inspectierondje. Daarna ging ik in mijn conciërgehokje zitten en groette iedereen die binnenkwam. Aan het begin van elk lesuur ontving ik de leerlingen die te laat waren en alleen nog maar de les binnen mochten als ze een teltaatbriefje hadden. Tussendoor was ik beschikbaar voor iedereen die mij nodig had. Op rustige momenten had ik tijd voor mijn eigen studie. Ik las in mijn boeken en nam zo nu en dan de telefoon op. Om vier uur zat mijn dag erop, dan kwamen de schoonmakers die de lokalen en de gangen fatsoeneerden en het gebouw een paar uur later op slot deden.

Ik kon heel goed overweg met alle leraren en leerlingen, maar een speciale band had ik met de jongens en meisjes van de internationale schakelklas. De Turkse en Marokkaanse leerlingen van de schakelklas kwamen mij vaak opzoeken in het conciërgehok. Ze noemden me ome Driss. Ik vertelde ze over mijn tijd als leerling op de Van Eldenschool en hoe ik die ervaren had. Soms hielp ik ze bij lastige opdrachten.

Een van de leerlingen, Bouzlan, een vijftienjarige Marokkaan uit mijn geboortestreek, kwam op een dag mijn kantoortje binnen en zei: 'Ome Driss, ik begrijp niets van die lid-

woorden. “De” huis mag niet, maar “de” auto mag wel.’

Het juiste gebruik van de lidwoorden was voor deze leerling een groot struikelblok. Ik had er zelf ook nog wel eens moeite mee. Ik probeerde Bouzlan uit te leggen dat het een gevoelskwestie was. Er waren geen duidelijke regels voor. ‘Maar waarom wordt het fout gerekend bij een toets als er geen regels zijn? Als alles zo onduidelijk is, kan ik maar beter stoppen met de opleiding en gaan werken.’

‘Denk je dat je het op je werk wel zult leren?’ vroeg ik. ‘Je krijgt maar één keer een kans om te leren en dat is hier en dat is waarom je vader je naar Nederland heeft gehaald, Bouzian. Maak hem trots en laat hem zien dat hij niet voor niets is weggegaan uit Marokko.’ Hij sloeg zijn ogen neer, knikte en zei: ‘U heeft gelijk, ome Driss.’

Bron: Driss Tafersiti, *Ik, Driss*, Uitgeverij Atlas 2010

Opdracht 6

Lees de tekst.

Gebruik de leeskaart.

Voordat u start met lezen, leest u ter oriëntatie.

3 Ik ben de ideale stagiair

Het vinden van een droomstage is nog lang niet altijd zo gemakkelijk. Een stage zoeken is een avontuur waarin je als mbo’er kunt ontdekken hoeveel organisaties en bedrijven er zijn. Je zoekt tenslotte een paar geweldige maanden werkervaring. Jij moet ervoor zorgen dat de baas om jouw talent staat te springen. *Spits* helpt je op weg naar een stage met wat handige tips.

De stage

De stage is misschien wel de meest belangrijke en het leukste onderdeel van je opleiding. De school geeft je flink de tijd om lekker aan de slag te gaan. Begin daarom op tijd naar een stage te zoeken en zoek een bedrijf of organisatie die bij jou past. Soms hoeft je zelf niet te zoeken en biedt de school je een stage aan. Zorg dan toch voor goed overleg met de school, zodat je docent of stagebegeleider weet wat je leuk vindt.

Internet

Op internet zijn tal van websites te vinden waarop bedrijven stagevacatures plaatsen. Aarzel niet om zelf op een bedrijf af te stappen: je kunt zomaar de eerste worden. Jouw school kan ervoor zorgen dat het bedrijf een erkend stagebedrijf wordt; dat betekent dat het bedrijf een leerzame plaats is die goed past bij jouw beroepsopleiding. Er zijn ook studenten die nog niet precies weten wat hun droomstage is. Je kunt je stagebegeleider op je school om advies vragen. Je kunt ook de gemakkelijkste weg kiezen en je door de school laten plaatsen bij een willekeurig bedrijf. Als je dan ergens een stage krijgt die niet zo leuk is, weet je in elk geval ook waar je niet wilt werken: ook dat kan een goede ervaring zijn. En je moet het zo bekijken: tijdens een volgende stage kun je het beter treffen.

Sollicitatiebrief

Heb je een leuk bedrijf gevonden? Stap 2 is dan de sollicitatiebrief. Het is belangrijk dat je een duidelijke brief schrijft waarin je vertelt waarom je een geschikte kandidaat bent. Op internet zijn veel websites die je op weg kunnen helpen bij het schrijven van een goede sollicitatiebrief. Naast een goede brief stuur je ook een curriculum vitae mee. In je cv mag je ook eerdere stages, bijzondere schoolprojecten en vrijwilligerswerk vermelden. Extra tip: negeer te hoge eisen van bedrijven. Soms vragen ze hbo'ers, maar hebben ze na een gesprek met jou veel liever een mbo'er die direct in de praktijk aan de slag kan.

Op gesprek

Kassa! Je wordt uitgenodigd voor een gesprek. Nu gaat het echte werk beginnen. Het sollicitatiegesprek is het moment waarop je jezelf als het ware moet verkopen. Een goede voorbereiding is daarom het halve werk. Zorg dat je op tijd aanwezig bent. Beter een kwartier te vroeg dan vijf minuten te laat. Kom ook weer niet veel te vroeg, want dan vinden ze je misschien te nerveus. Verder is er een gouden sollicitatieregel: je kunt beter te netjes gekleed zijn. Maar dure merkkleding of een driedelig pak is niet per se nodig. Het ligt natuurlijk ook aan het soort mbo-opleiding en in welk bedrijf je terecht komt.

Dit kunnen ze vragen

Bijna alle sollicitatiegesprekken lijken op elkaar. Ze vragen je waarom je voor dit bedrijf gekozen hebt en wat je wilt leren. De lastige vragen komen vaak uit onverwachte hoek. Soms wil het bedrijf weten wat je precies hebt gedaan tijdens je praktijkopdrachten op school. Of welke karaktereigenschappen je hebt (ook negatieve!) en wat je graag wilt leren tijdens je stage. Jij bent de enige die hierop kan antwoorden. Als je het echt doodeng vindt, zo'n gesprek, oefen het dan met vrienden of met paps en mams.

Je bent echt ideaal

Hoera, je hebt een stageadres! Bedrijven vinden het fijn als je direct kunt gaan meedraaien in het bedrijf. Het is een goed idee om de eerste paar dagen niet te hoog van de toren te blazen: je kunt beter eerst rustig het bedrijf bekijken en je collega's ontmoeten. Een volle werkweek van 40 uur is altijd even wennen. Meestal zijn stagiairs binnen een maand gewend aan een druk bestaan.

Het is goed om je aan te passen aan de sfeer op het stageadres: de bedrijfscultuur. De bedrijfscultuur verschilt enorm per bedrijf en per opleiding. Meestal is de stage van iemand die een opleiding Techniek volgt heel anders dan iemand die leert voor Sociaal Juridisch Medewerker.

Initiatief

Durf op je stage ook initiatief te tonen. Soms heb je op je school nieuwe dingen geleerd die ze op je stagebedrijf nog niet kennen. Je bent jong en je hebt talent: maak jezelf uniek en je collega's zullen je waarderen.

Het kan zijn dat je zo ideaal bent, dat het stagebedrijf je niet meer kwijt wil en meteen in dienst wil nemen. Maak eerst zo snel mogelijk je opleiding af en haal je mbo-diploma. Je hebt echt een startkwalificatie nodig! Zorg dat je goed contact houdt met je stagebegeleider. Dan kun je na je opleiding doorstromen naar je droombaan.

Opdracht 7

Beantwoord de vragen bij de tekst. Lees de vragen goed. Daarna gaat u eerst zoekend lezen, dan intensief lezen.

1. Wat is een 'droomstage'?
 - A Een stage waar je alleen maar van droomt, maar die je nooit vindt.
 - B Een stage die aansluit bij je opleiding en waar je veel nieuwe dingen leert.
 - C Een stage waarvan je leraar denkt dat hij goed bij jou past.

2. Waar vind je vacatures voor een stage?
 - A bij je stagebegeleider
 - B op het web
 - C in de *Spits*, een gratis krant

3. Wat betekent een erkend stagebedrijf?
 - A Een erkend stagebedrijf plaatst vacatures op het internet.
 - B Een erkend stagebedrijf heeft maar één stagiair.
 - C Een erkend stagebedrijf sluit aan bij jouw opleiding.

4. Is het erg als je stageplaats niet leuk is?
 - A Nee, want een erkend stagebedrijf is altijd een goede ervaring.
 - B Nee, want zo ontdek je welk bedrijf niet bij jou past.
 - C Nee, want iedereen heeft het wel eens niet naar de zin.

5. Wat stuur je op samen met een sollicitatiebrief?
 - A Een lijst van bedrijven waar je al stage liep.
 - B Een lijst met daarop je persoonlijke gegevens, je opleiding en je nevenactiviteiten.
 - C Een brief van je stagebegeleider.

6. Welke vragen gaan ze je altijd stellen?
 - A Vragen over je opleiding en je motivatie.
 - B Vragen over je privéleven en je ouders.
 - C Vragen over je hobby's en je werktijden.

7. Wanneer moet je een gesprek oefenen met je vrienden?
 - A Je moet oefenen wanneer je veel wilt leren tijdens je stage.
 - B Je moet altijd vooraf oefenen met je vrienden.
 - C Je oefent wanneer je nerveus bent voor het gesprek.

8. Waar moeten alle stagiairs aan wennen?
 - A Aan de mensen met wie je gaat samenwerken.
 - B Aan de sfeer op het stagebedrijf.
 - C Aan het grote aantal uren dat je moet werken.

9. Op welke manier kun je initiatief tonen op je stage? Welk voorbeeld staat er in de tekst?
- A door hard te studeren
 - B door je aan te passen
 - C door met een goed idee te komen
10. Waarom is je mbo-diploma belangrijker dan meteen gaan werken?
- A Met een diploma kun je in verschillende bedrijven gaan werken.
 - B Dat staat niet in de tekst.
 - C Met een diploma vind je sneller een baan.

Opdracht 8

De uitdrukkingen die hieronder staan kom je tegen in deze tekst. Wat betekenen ze? Maak de betekenis op uit de tekst zelf.

Verbind de uitdrukking met juiste betekenis door steeds een lijn te trekken.

Uitdrukkingen		Betekenis	
1	Hoog van de toren blazen	A	Veel talent nodig hebben
2	Nu gaat het echte werk beginnen	B	Niet te veel moeite willen doen
3	De gemakkelijkste weg kiezen	C	Doen alsof je alles weet
4	Lekker aan de slag gaan	D	Nu wordt het pas leuk
5	Om talent staan te springen	E	Met plezier aan het werk gaan

Instructie

U maakt twaalf opdrachten waarbij u iets moet schrijven. Bij de opdracht staat precies wat u moet doen. Lees de opdracht goed door voordat u gaat schrijven.

U mag uw woordenboek gebruiken. Bedenk wel dat het gebruik van het woordenboek tijd kost. Gebruik uw woordenboek dan ook alleen als het echt nodig is.

U hebt totaal 60 minuten de tijd om de opdrachten te maken. Verdeel de tijd goed over de twaalf opdrachten.

U moet voor de eerste tien opdrachten ongeveer 18 minuten reserveren. Voor opdracht 11 en 12 reserveert u 2 x 18 minuten.

Zo houdt u aan het eind van de oefening nog 6 minuten over om uw werk te controleren.

U mag kladpapier gebruiken. Als u dat doet moet u uw antwoorden daarna wel op het werkblad schrijven. Alleen wat op het werkblad geschreven is, wordt beoordeeld.

Als u iets wilt verbeteren, doe dit dan zo duidelijk mogelijk. Streep wat fout is goed door.

Opdracht 1

Op stage

Beste stagiaire,

Voordat je met je stage begint,

Dan weet je wie je collega's zijn.

We verwachten je a.s. maandag om 15.00 uur.

Vriendelijke groet,

Je stagebegeleider

Opdracht 2

Stage lopen

Zolang je in ons bedrijf stage loopt,

Dat krijgen de andere werknemers ook.

Opdracht 3

Na het werk

Nadat we vrijdagmiddag met het werk klaar zijn,

Dat doen we altijd aan het einde van de week.
Stagiaires zijn daar ook bij.

Opdracht 4

Stagementor

Tijdens de stage is Luuk je mentor.
Als je iets niet begrijpt,

Opdracht 5

Zwaar werk

Wanneer jullie alle dozen in de vrachtauto hebben gezet,

Dat hebben jullie wel verdiend.

Opdracht 6

Verhuizen

Amber heeft een nieuw huis gekocht, maar ze kan niet verhuizen voordat

Opdracht 7

Naar Australië

Veel familieleden van John wonen in Australië.

Maar dan zal hij eerst meer geld moeten hebben.

Opdracht 8

Een afspraak bij het uitzendbureau

Bij veel uitzendbureaus kun je niet zomaar binnenlopen om je in te laten schrijven.

Pas daarna moet je op gesprek komen.

Opdracht 9

Contact met je zus

Mijn zus is verhuisd naar de andere kant van het land.

Dan verliezen we het contact met elkaar niet.

Opdracht 10

Gevaarlijke machines

Veel machines in deze fabriek hebben scherpe messen.

Zo gebeuren er geen ongelukken.

**Hoeveel tijd heeft u gebruikt voor de eerste tien opdrachten?
Hoeveel minuten heeft u nog voor de volgende twee lange opdrachten?**

Opdracht 11

U loopt stage als buschauffeur. Uw stagebegeleider vraagt of u een artikel wilt schrijven over uw stage. Het artikel komt in het personeelsblad.

Schrijf een artikel voor het personeelsblad.

In het artikel beschrijft u:

- waar u stage loopt en wat u doet.
- welke twee dingen u leuk vindt aan uw stage. Geef bij beide dingen een reden.
- welke twee dingen u niet leuk vindt aan uw stage. Geef bij beide dingen een reden.
- Schrijf welke twee eigenschappen een goede buschauffeur nodig heeft.
- Schrijf wat u heeft geleerd tijdens uw stage.

Maak hier opdracht 11

Opdracht 12

Veel stagiaires hebben moeite met het vinden van een stageplaats.

Dat komt omdat een aantal werkgevers niet tevreden zijn over de stagiaires.

Werkgevers noemen de volgende punten:

- slechte sollicitatiebrieven
- slechte voorbereiding op de stage
- weinig motivatie
- slechte begeleiding door de school

Schrijf een mail aan je stagebegeleider.

- Schrijf hem wat het probleem is.
- Geef twee voorbeelden van klachten die werkgevers hebben en vertel/schrijf op waarom dit een probleem is.
- Geef twee adviezen aan je stagebegeleider om de klachten van de werkgevers te weg te nemen.

Maak hier opdracht 12

van: stagiaire@e-mail.nl
aan: stagebegeleider@e-mail.nl
onderwerp: stageprobleem

Terugkijken

- Had u genoeg tijd om de twaalf opdrachten te maken?
- Had u tijd om te controleren wat u had geschreven?
- Heeft u de hulpkaart schrijven gebruikt?
- Welke opdracht(en) vond u moeilijk? Waarom vond u die opdracht(en) moeilijk?

Kijk nog eens terug naar opdracht 11. (Stage busschauffeur)

In opdracht 11 moest u een aantal punten beschrijven. Heeft u alle punten beschreven?

• Wat u doet	stage busschauffeur
• Leuk (1), een reden	contact met de mensen. Ik kan goed met mensen omgaan
• Leuk (2), een reden	contact met collega's. Ze helpen mij goed
• Niet leuk (1), een reden	's avonds werken. Ik voel me niet veilig
• Niet leuk (2), een reden	reizigers die rommel in de bus maken. Ik moet het opruimen
• Eigenschap	goed met mensen kunnen omgaan
• Eigenschap (2)	flexibel zijn
• Geleerd	goed op de tijd letten

Verder denkt u na over de zinnen die u gaat schrijven:

Geeft u een reden, dan gebruikt u 'omdat' of 'want'.

Moet u twee leuke dingen noemen, dan gebruikt u bijvoorbeeld 'in de eerste plaats' en 'verder' of 'daarnaast'.

Voor opdracht 11 kunt u maximaal 8 punten halen.

Adequaatheid/ Begrijpelijkheid	max. 3
Grammatica	max. 2
Spelling	1
Samenhang	1
Woordgebruik	1

Uw docent corrigeert uw schrijfopdrachten. Welke feedback krijgt u van uw docent?

Begrijpt u wat u fout deed? Maak dan een tweede versie.

Een tweede versie schrijven is een goede manier om te leren van uw fouten.

Stagelogboek

Naam: _____

Stageplaats: *Schildersbedrijf* _____

Datum: _____

Werkzaamheden:

Van: Nashwa@email.com

Aan: Sylwia@internet.com

Onderwerp: tip

Beste Sylwia,

Groetjes,

Nashwa

Stageverslag

Naam: _____

Stageplaats: _____

Datum: _____

- U print dit formulier uit en vult het in. Zo mogelijk bespreekt u het met uw medecursisten en uw docent.
- Bewaar alle evaluatieformulieren bij elkaar in apart *Vooruit!*-evaluatiemapje of achter een extra tabblad. Elke evaluatie is een soort trainingsschema.
- Door de schema's zo nu en dan te bestuderen kijkt u terug op uw eigen trainingsschema.

1 Dit was het hoofdstuk 'Stage en werk zoeken' in *Vooruit!*
Heeft u voldoende informatie over het thema 'Stage en werk zoeken'? Blader terug in het boek en blader nog eens door de website.

- Schrijf hieronder drie oefeningen op die u interessant of goed vond.
- Schrijf daarachter waarom u dat vond.

Oefening	Ik vond het goed/interessant omdat:

- Schrijf hieronder drie oefeningen op die u later nog eens wilt herhalen.
- Schrijf daarachter waarom u dat wilt.

Oefening	Ik wil deze herhalen omdat:

- Schrijf hier op hoeveel tijd u aan dit hoofdstuk besteed heeft:

Aan hoofdstuk 4 in het boek werkte ik ongeveer _____ uur.

Aan hoofdstuk 4 op de website werkte ik ongeveer _____ uur.

- 2 In dit hoofdstuk heeft u een indruk gekregen van wat het Staatsexamen NT2 I van u vraagt. En, gaat u vooruit?
- Zet kruisjes of woorden of smilies in de tabel.
 - Kijk na dit hoofdstuk met extra aandacht terug op uw voortgang bij de vaardigheden **Lezen** en **Schrijven**.
 - Bespreek deze tabel met een medecursist of met uw docent.

	Gedaan	Bekend (dat gaat wel goed)	Verbeteren (dit extra oefenen)
Luisteren			
Ik bedenk voordat ik ga luisteren wat ik al weet over het onderwerp.			
Ik gebruik de luisterfragmenten <i>zonder</i> opgave om te wennen aan de stem van de spreker.			
Terwijl ik luister, probeer ik om de sprekers en hun situatie voor me te zien.			
Ik onderstreep of noteer belangrijke kernwoorden in de inleiding, in de opgaven en in de antwoorden.			
Ik let op de kernwoorden in de luistertekst.			
Ik bedenk snel synoniemen (= woorden die ongeveer hetzelfde betekenen) voor de kernwoorden uit de inleiding en de opgaven.			
Ik kan me een lange tijd concentreren bij het luisteren en laat me niet afleiden.			
Lezen			
Een nieuwe tekst begin ik niet meteen te lezen. Eerst zorg ik dat ik een indruk krijg, door titels en subkopjes, de bron en de vragen erbij (snel) te bekijken.			
Ik onderstreep het kernwoord in de vraag, en zoek daar het antwoord bij in de tekst.			
Ik let op de signaalwoorden in de tekst (bijvoorbeeld: niet, nauwelijks, in eerste instantie, vooral, ten slotte, wel).			

	Gedaan	Bekend (dat gaat wel goed)	Verbeteren (dit extra oefenen)
Woordenschat			
Ik doe mijn best om nieuwe woorden en combinaties van woorden te onthouden. Combinaties zijn de werkwoorden en voorzetsels die vaak samen met het woord voorkomen.			
Ik schrijf veel op in mijn woordenschrift en ik kijk er regelmatig naar. Ik vraag anderen of ik het goed opgeschreven heb.			
Ik heb mijn woordenboek(en) bij de hand. Ik gebruik deze met regelmaat om betekenissen op te zoeken.			
Ik gebruik ook het <i>Pocketwoordenboek NT2</i> met regelmaat voor de betekenis, een voorbeeldzin, de uitspraak via de cd-rom en het lidwoord (de of het).			
Schrijven			
Ik gebruik de hulpkaart schrijven.			
Ik gebruik de goede voegwoorden en check of de zinsvolgorde na de voegwoorden goed is.			
Ik heb genoeg tijd om te antwoorden.			
Ik herlees alle zinnen die ik heb geschreven altijd.			
Spreken			
Ik gebruik de titel en de plaatjes om te voorspellen waar de opdracht over gaat.			
Ik maak een opname van mijn antwoorden.			
Ik gebruik samen met de docent of een medecursist het feedbackformulier spreken.			
Ik heb tijd genoeg om de opdracht te lezen.			
Ik heb tijd genoeg om over een antwoord na te denken.			
Ik heb tijd genoeg om te antwoorden.			

- 3 Uw eigen plannen met luisteren en het oefenen van de woordenschat:
Bekijk wat u opschreef in deze evaluatietabel – speciaal bij luisteren en bij woordenschat.
Schrijf nu op wat u wilt gaan doen aan uw Nederlands:

In het volgende hoofdstuk ga ik:

Deze week ga ik:

De komende tijd ga ik:

Om me goed voor te bereiden op het examen wil ik:

**Bewaar deze evaluatie in een apart mapje of achter een apart tabblad in uw map.
Succes met het volgende hoofdstuk!**

Uw antwoorden bij de opdrachten 1 tot en met 5 moeten kort zijn. U hebt 20 seconden spreek-tijd.

Soms staan er plaatjes of een stukje tekst bij de opdracht. Voor het bekijken van deze extra informatie krijgt u steeds 5 seconden de tijd. Een pieptoon geeft aan dat u moet beginnen met spreken. Als de spreektijd voorbij is, hoort u weer een pieptoon, en dan begint de volgende opdracht.

Dan beginnen nu de opdrachten.

Opdracht 1



5/20 sec.

U volgt een opleiding tot winkelmedewerker.
U kunt stage lopen in een groot warenhuis.
U moet dan ook regelmatig op zondag werken.
Hoe vindt u het om op zondag te werken, en waarom vindt u dat?

Opdracht 2



5/20 sec.

U loopt stage bij een apotheek.
Alle vaste medewerkers krijgen een kerstpakket.
Uw leidinggevende geeft u ook een kerstpakket.
Wat zegt u tegen uw leidinggevende? Vertel ook wat u voelt.

Opdracht 3



5/20 sec.

U loopt stage bij een supermarkt.
Gisteravond had u een feest.
U heeft zich verslapen en u bent te laat op uw stage.
Leg uw chef uit waarom u te laat bent?

Opdracht 4



5/20 sec.

U loopt stage bij de Gamma.
Volgende week eindigt uw stage.
Uw leidinggevende biedt u een baan aan bij de bouwmarkt.
Zeg wat u van zijn aanbod vindt.
Vertel ook hoe u zich voelt.

Opdracht 4



5/20 sec.

U loopt stage bij de belastingdienst.
U ontmoet een vriend.
Kijk naar het plaatje.



Luister naar uw vriend en reageer.

- Zeg, hoe ziet jouw werkplek er eigenlijk uit? Heb je een eigen kamer?

Bij deze opdrachten moet u een langer antwoord geven. U hebt hier 30 seconden spreektijd.

Soms staan er plaatjes bij de opdrachten. U moet deze informatie gebruiken bij het geven van uw antwoord. Bij deze opdrachten krijgt u altijd 15 seconden om uw antwoord voor te bereiden. Een pieptoon geeft aan dat u moet beginnen met spreken. Als de spreektijd voorbij is, hoort u weer een pieptoon, en dan begint de volgende opdracht.

Dan beginnen nu de opdrachten.

Opdracht 6



15/30 sec.

U zoekt voor een paar uur per dag werk via een uitzendbureau. Vandaag heeft het uitzendbureau twee soorten werk voor u gevonden. Vertel waar u het liefst wilt werken en waarom.

Kijk naar de informatie hieronder.

	restaurant	bakkerij
taken	- klanten bedienen	- brood kopen
werktijden	- 20.30 tot 24.00 uur	- 09.30 tot 13.00 uur
salaris	- € 10,80 per uur	- € 8,90 per uur
reistijd	- 20 minuten met de bus	- 10 minuten lopen

Waar wilt u liever werken? In het restaurant of in de bakkerij?

Geef ten minste twee redenen voor uw keuze.

Opdracht 7



15/30 sec.

U volgt een opleiding tot automonteur.

Uw docent vertelt dat u een maand naar Frankrijk mag om stage te lopen in een autofabriek.

U hebt geen zin in die stage. Bedenk daarvoor argumenten.

U kunt hierbij denken aan:

- De taal
- De afstand
- De inhoud van de stage

U krijgt eerst de tijd om uw antwoord voor te bereiden. Luister daarna naar uw docent en reageer.

- Heb je over mijn voorstel nagedacht? Ga je deze stage volgen?

Opdracht 8



15/30 sec.

Een vriend van u volgt een koksopleiding.

Hij kan drie maanden stage lopen in een restaurant in Italië. Hij twijfelt en vraagt u advies. Vertel uw vriend wat hij volgens u moet doen en waarom. Geef ten minste twee redenen waarom hij wel of niet naar Italië moet gaan.

U krijgt eerst de tijd om uw antwoord voor te bereiden. Luister daarna naar uw vriend en reageer.

- Nou, ik heb geen idee wat ik zal doen.

Opdracht 9



15/30 sec.

U zoekt werk. In de krant ziet u een advertentie. Lees de advertentie en bedenk drie vragen die u wilt stellen aan het bedrijf.

U krijgt eerst de tijd om uw antwoord voor te bereiden. Luister daarna naar de receptioniste van het bedrijf en reageer.

**Gezocht: Verhuizers voor de zomerperiode
Uren in overleg
Omgeving Rotterdam
Meer weten? Bel: 010-1346798**

- Welke vragen heeft u over deze baan?